



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
320	14	00	DERECHOS DE PETICIÓN				3	7		x		x	
			Comunicación de derecho de petición	x	x	.pdf							<p>Los derechos de petición demuestran la gestión de la ANLA frente a los aspectos de interés de la ciudadanía y de otras instituciones en materia ambiental. Una vez cumplido el tiempo de retención por tres (3) años en el Archivo de Gestión (contado a partir de la respuesta al último derecho de petición recibido en la vigencia respectiva) se transfiere al Archivo Central por siete (7) años más, finalizado el tiempo de retención y sus valores primarios se procederá a realizar el proceso de selección 5% de la producción anual generada, garantizando la completitud del expediente; determinando como criterio las posibles afectaciones ambientales, atención a antes de control, aquellos cuyos temas están relacionados con la oposición de la población para ejecutar proyectos; exploración, explotación, perforación, transporte y conducción ilícita de hidrocarburos, manejo y tratamientos inadecuados de residuos y aquellos que denuncian daños causados al medio ambiente</p> <p>Los documentos seleccionados se conservarán en su soporte original y se aplicará el medio tecnológico (digitalización) para el soporte físico. El Grupo de Gestión Documental garantizará la conservación y preservación de la información, teniendo en cuenta los atributos de esta a largo plazo, como son: autenticidad, integridad, inalterabilidad, originalidad, fiabilidad y disponibilidad.</p> <p>Para los documentos no seleccionados, se realizará la eliminación de acuerdo al procedimiento de eliminación establecido por la entidad y lo dispuesto en el Decreto 1080 del 2015 artículo 2.8.2.2.5.</p>
			Petición, queja, reclamo, sugerencia, denuncia, felicitación y solicitud de información pública	x	x	.pdf							
			Respuesta Comunicación de derecho de petición	x	x	.pdf							
320	22		LICENCIAS AMBIENTALES										
320	22	05	Licencias Ambientales para Proyectos de Hidrocarburos				3	17			x	x	
			Solicitud de pronunciamiento de elaboración de diagnóstico ambiental de alternativas NDA	x	x	.pdf							<p>Las licencias ambientales para proyectos de hidrocarburos evidencian la producción de los trámites relacionados con actividades de: exploración sísmica que requieran la construcción de vías para el tránsito vehicular y exploración sísmica en las áreas marinas del territorio nacional cuando se realicen en profundidades inferiores a 200 metros. proyectos de perforación exploratoria por fuera de campos de producción de hidrocarburos existentes, explotación de hidrocarburos que incluye, la perforación de los pozos de cualquier tipo, la construcción de instalaciones propias de la actividad, las obras complementarias incluidas el transporte interno de fluidos del campo por ductos, el almacenamiento interno, vías internas y demás infraestructura asociada y conexas, transporte y conducción de hidrocarburos líquidos y gaseosos que se desarrollen por fuera de los campos de explotación que impliquen la construcción y montaje de infraestructura de</p>
			Resumen ejecutivo con la descripción del proyecto	x	x	.pdf							
			Constancia de pago por el servicio de pronunciamiento de necesidad de diagnóstico ambiental de alternativas NDA	x	x	.pdf							
			Certificado de existencia y representación legal	x	x	.pdf							



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
			Fotocopia del documento de identidad del representante legal	x	x	.pdf							<p>líneas de conducción, terminales de entrega y estaciones de transferencia de hidrocarburos líquidos, construcción y operación de refinерías y los desarrollos petroquímicos que formen parte de un complejo de refinación.. Una vez cumplido el tiempo de retención por tres (3) años en el Archivo de Gestión (el cual se contará a partir de la emisión del auto de archivo del expediente), se transfiere al Archivo Central por diecisiete (17) más, finalizado el tiempo de retención se procederá a su conservación total.</p> <p>Los documentos se conservarán en su soporte original y se aplicará el medio tecnológico (digitalización) para el soporte físico. Cumplido el tiempo de retención el Grupo de Gestión Documental garantizará la conservación y preservación de la información, teniendo en cuenta los atributos de esta a largo plazo, como son: autenticidad, integridad, inalterabilidad, originalidad, fiabilidad y disponibilidad.</p> <p>Para la conservación de los documentos, se tendrá en cuenta lo establecido en los acuerdos 006 y 008 de 2014 del AGN, el Plan de Conservación Documental y el Plan de Preservación Digital a largo plazo.</p>
			Poder cuando se actúe por medio de apoderado	x	x	.pdf							
			Documento de verificación preliminar del trámite que conforma la solicitud de diagnóstico ambiental de alternativas	x	x	.pdf							
			Solicitud de diagnóstico ambiental de alternativas DAA o modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Estudio de las alternativas	x	x	.pdf							
			Estudio de impacto ambiental EIA	x	x	.pdf							
			Plano que soporta el estudio de impacto ambiental	x	x	.pdf							
			Costo estimado de inversión y operación del proyecto	x	x	.pdf							
			Liquidación y constancia de pago para servicios de evaluación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Documento de identificación o certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas	x	x	.pdf							
			Certificación del Ministerio del Interior sobre la presencia o no de grupos étnicos	x	x	.pdf							
			Certificado de INCODER sobre la existencia o no de territorios legalmente titulados a resguardos indígenas o títulos colectivos pertenecientes a comunidades afrocolombianas en la zona de influencia del proyecto	x	x	.pdf							
			Comunicación enviada al Instituto Colombiano de Antropología e Historia- ICANH	x	x	.pdf							
			Constancia de radicación de copia del estudio de impacto ambiental ante las respectivas autoridades ambientales regionales	x	x	.pdf							
			Certificación de la unidad administrativa especial de gestión de tierras despojadas	x	x	.pdf							



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
			Documento de verificación preliminar del estudio de impacto ambiental EIA	x	x	.pdf							
			Documento de verificación preliminar para modificación de instrumentos	x	x	.pdf							
			Solicitud de modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Constancia de pago por el servicio de evaluación requerido	x	x	.pdf							
			Resultado verificación preliminar de documentos	x	x	.pdf							
			Auto de inicio del trámite	x	x	.pdf							
			Carta de remisión	x	x	.pdf							
			Descripción del proyecto que incluya su localización, características técnicas y modificaciones al proyecto	x	x	.pdf							
			Informe del recurso y personal en avance de obra	x	x	.pdf							
			Informe de producción en etapa de operación	x	x	.pdf							
			Cronograma detallado de las actividades del proyecto	x	x	.pdf							
			Cronograma cumplimiento del plan de manejo ambiental	x	x	.pdf							
			Cronograma de cumplimiento de los actos administrativos	x	x	.pdf							
			Cronograma de monitoreos y seguimiento	x	x	.pdf							
			Informe de los cupos de aprovechamiento	x	x	.pdf							
			Informe de cumplimiento ambiental	x	x	.pdf							
			Registro de verificación del informe de cumplimiento ambiental ICA	x	x	.pdf							
			Solicitud de requerimiento de información adicional para la evaluación de la necesidad ambiental alternativas NDA	x	x	.pdf							
			Auto que informa la necesidad de presentar o no diagnóstico ambiental de alternativas NDA	x	x	.pdf							
			Recurso de reposición sobre la necesidad de presentar o no diagnóstico ambiental de alternativas NDA	x	x	.pdf							



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
			Auto de inicio de trámite de evaluación del diagnóstico ambiental de alternativas	x	x	.pdf							
			Informe de comisión para la evaluación del DAA	x	x	.pdf							
			Acta de reunión	x	x	.pdf							
			Auto que solicita información adicional sobre diagnóstico ambiental de alternativas	x	x	.pdf							
			Comunicación que requiere información adicional	x	x	.pdf							
			Concepto técnico visita a proyecto, obra o actividad	x	x	.pdf							
			Solicitud de concepto técnico o acto administrativo de la autoridad competente	x	x	.pdf							
			Auto que define la alternativa de acuerdo al diagnostico ambiental de alternativas	x	x	.pdf							
			Auto de inicio de trámite de evaluación o modificación de licencia ambiental del proyecto, obra o actividad	x	x	.pdf							
			Comunicación de información de visita	x	x	.pdf							
			Acta de visita	x	x	.pdf							
			Comunicación de convocatoria de solicitud de información adicional	x	x	.pdf							
			Auto de solicitud de información adicional	x	x	.pdf							
			Concepto técnico de evaluación de evaluación para viabilidad de proyecto	x	x	.pdf							
			Solicitud de audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Comunicación de respuesta a la solicitud de audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Auto que ordena audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Constancia de pago por concepto de audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Acta de reunión para coordinar acciones para la reunión informativa previa a la audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Edicto que convoca audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Ponencia para audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
			Acta de audiencia pública ambiental	x	x	.pdf							
			Informe de comisión	x	x	.pdf							
			Acta de reunión solicitando información adicional	x	x	.pdf							
			Solicitud de información a otras autoridades o entidades competentes según corresponda	x	x	.pdf							
			Solicitud de reconocimiento como tercero interviniente	x	x	.pdf							
			Auto que reconoce terceros interviniente	x	x	.pdf							
			Recurso de reposición sobre resolución que niega licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Recurso de reposición sobre resolución que modifica licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Concepto técnico que resuelve recurso de reposición	x	x	.pdf							
			Auto que resuelve el recurso de reposición en etapa de seguimiento	x	x	.pdf							
			Auto que declara desistimiento del trámite	x	x	.pdf							
			Auto por el cual se archiva el trámite	x	x	.pdf							
			Comunicación de informe inicio de actividades	x	x	.pdf							
			Auto que requiere información adicional de modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Auto que aclara auto de modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Recurso de reposición modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Resolución que resuelve recurso de reposición de modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Auto de archivo de tramite	x	x	.pdf							
			Acta de control y seguimiento	x	x	.pdf							
			Auto de atención contingencias	x	x	.pdf							
			Auto de cobro	x	x	.pdf							



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTION	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
			Auto de compensación e inversión del 1%	x	x	.pdf							
			Auto de seguimiento y control	x	x	.pdf							
			Auto por el cual se efectúa seguimiento y control a PDA	x	x	.pdf							
			Auto que ajusta vía de seguimiento	x	x	.pdf							
			Auto que avoca conocimiento	x	x	.pdf							
			Auto que concede prorroga	x	x	.pdf							
			Auto que define la competencia para solicitar licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Auto que impone medidas adicionales	x	x	.pdf							
			Comunicación de manifestación de no continuar con la operación	x	x	.pdf							
			Comunicación de traslado para apertura de investigación	x	x	.pdf							
			Concepto técnico archivo	x	x	.pdf							
			Concepto técnico de aclaratoria	x	x	.pdf							
			Concepto técnico de alcance	x	x	.pdf							
			Concepto técnico de apertura de investigación	x	x	.pdf							
			Concepto técnico de atención a contingencias	x	x	.pdf							
			Concepto técnico de compensación e inversión del 1 %	x	x	.pdf							
			Concepto técnico documental	x	x	.pdf							
			Concepto técnico seguimiento planes de desmantelamiento y abandono	x	x	.pdf							
			Listado de asistencia	x	x	.pdf							
			Resolución de cambio de razón social	x	x	.pdf							
			Resolución de cesión de derechos	x	x	.pdf							
			Resolución que define conflicto por competencias	x	x	.pdf							
			Resolución que modifica la licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Resolución que modifica resolución	x	x	.pdf							



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: 29-12-2021

Versión: 4

Código: GD-FO-20

FONDO: AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES - ANLA
 SECCIÓN: SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN DE LICENCIAS AMBIENTALES

OFICINA PRODUCTORA: GRUPO DE HIDROCARBUROS

ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN: ACTA No. 007-2021 del 23-06-2021

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		FORMATO	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
D	S	SB		DF	DE		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	E	S	CT	MT	
			Resolución que niega la licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Resolución que otorga la licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Resolución que otorga o niega modificación de licencia ambiental	x	x	.pdf							
			Seguimiento a documentos espaciales	x	x	.pdf							
			Auto de archivo del expediente	x	x	.pdf							
			Citación a notificación personal	x	x	.pdf							
			Notificación	x	x	.pdf							
			Publicación	x	x	.pdf							
			Comunicación de cierre de proyecto	x	x	.pdf							
			Edicto	x	x	.pdf							
			Constancia ejecutoria	x	x	.pdf							

CONVENCIONES

CÓDIGO	SOPORTE	FORMATO	DISPOSICION FINAL
D: Código de Dependencia	DF: Documento Físico	(.doc, .pdf, .xls, .ppt)	E: Eliminación
S: Código de la Serie Documental	DE: Documento Electrónico		S: Selección
SB: Código de la Subserie Documental			CT: Conservación Total
			MT: Medio Tecnológico

Firma de Aprobación
 Coordinador Grupo de Gestión Documental

Firma de Aprobación
 Subdirectora Administrativa y Financiera